

Положение о методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о методическом совете в МБОУ «Лицей «Дубна» г. Дубны Московской области», (далее - ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и регламентирует работу Методического совета ОУ.
- 1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно- методической) деятельностью.
- 1.3. Методический совет ОУ является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в ОУ.
- 1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. Задачи методического совета:
 - 2.2.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции ОУ, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
 - 2.2.2. Создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
 - 2.2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива ОУ;
 - 2.2.4. Распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;
 - 2.2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
 - 2.2.6. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного

процесса в учреждении и работы учителя;

2.2.7. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. Контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

2.2.9. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.10. Обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

2.2.11. Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития ОУ и образовательной политикой города.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в ОУ;

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.5. Участие в разработке части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;

3.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.

3.2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности ОУ;

3.2.8. Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей ОУ с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития ОУ, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности ОУ, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

3.2.9. Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

3.2.10. Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

3.2.11. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;

3.2.12. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

3.2.13. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.14. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

3.2.15. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

- 3.2.16. Определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 3.2.17. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.18. Анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.19. Выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.20. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- 3.2.21. Сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету ОУ, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители предметных кафедр, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором ОУ и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в триместр).

5. Деятельность школьного Методического Совета

- 5.1. Основными формами работы методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы ОУ.
- 5.2. Руководитель методического совета назначается приказом директора ОУ.
- 5.3. Секретарь методического совета ОУ избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6. Права методического совета

- 6.1. Методический совет имеет право:
 - 6.1.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
 - 6.1.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в ОУ;
 - 6.1.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в предметных кафедрах;
 - 6.1.4. Ставить вопрос перед администрацией ОУ о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
 - 6.1.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
 - 6.1.6. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета.

- 7.1. В своей деятельности Методический Совет подотчетен педагогическому совету ОУ.
- 7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического совета.

- 8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
 - положение о методическом совете ОУ;
 - приказ директора ОУ о составе методического совета и назначении на должность

- председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
 - план работы на текущий учебный год;
 - сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
 - график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
 - планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
 - сроки проведения школьных, городских туров конкурсов и олимпиад;
 - списки УМК по предметам (реестр программ);
 - протоколы заседаний методического совета.