

**ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКОВ
УЧАСТНИКОВ И ОТЧЕТНЫХ
ФОРМ ГИА-11. КОМПЛЕКТОВАНИЕ
МАТЕРИАЛОВ ПО ОКОНЧАНИИ
ЭКЗАМЕНА В ППЭ**

ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКОВ УЧАСТНИКОВ ГИА-11

1

СОСТАВ ИНДИВИДУАЛЬНОГО КОМПЛЕКТА

Бланк регистрации

Бланк регистрации

Бланк ответов №1

Бланк ответов №1

Бланк ответов №2 лист 1

Бланк ответов №2 лист 1

Бланк ответов №2 лист 2

Бланк ответов №2 лист 2

Экземпляр №1
КИМ № 0112345678

КИМ по предмету

Экземпляр №1
КИМ № 0112345678
БР № 2630112345676

Контрольный лист



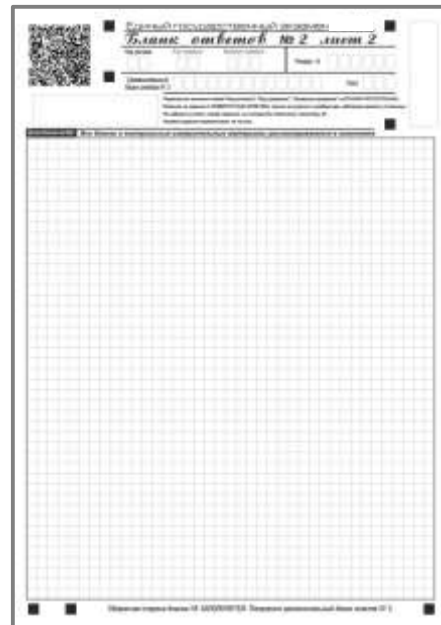
Blank exam form No 1, sheet 1. The form includes a QR code, a header with the title 'Бланк ответов №1', and a grid for writing answers. It also contains instructions for participants and a section for administrative data.



Blank exam form No 1, sheet 2. This sheet continues the grid from the first sheet and includes a section for administrative data at the bottom.



Blank exam form No 2, sheet 1. The form includes a QR code, a header with the title 'Бланк ответов №2 лист 1', and a grid for writing answers. It also contains instructions for participants and a section for administrative data.



Blank exam form No 2, sheet 2. This sheet continues the grid from the first sheet and includes a section for administrative data at the bottom.



Blank exam form No 2, sheet 3. This sheet continues the grid from the first sheet and includes a section for administrative data at the bottom.

ВСЕ БЛАНКИ ОДНОСТОРОННИЕ!

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ

Единый государственный экзамен
Бланк регистрации

Код региона Код образовательной организации Класс Номер класса Код пункта проведения ЕГЭ Номер аудитории

Код предмета Название предмета Дата проведения ЕГЭ (дд.мм.гг) Разреш - 1

2630114090017

Заполнить головку или каллиграфической ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ в следующем образце:
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЪЫЬЭЮЯ 1234567890 -

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе.
Сведения об участнике единого государственного экзамена

Фамилия
Имя
Отчество (полностью)

Документ Серия Номер

Во время проведения экзамена со стороны участников запрещается:

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоборудование, слуховые материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудиторий и ППЗ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться из аудиторий и ППЗ без сопровождения организатора.

До начала работы с бланками ответов проверьте:

- наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по математике базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
- отсутствие дефектов печати ИК и бланков (в числе в штрихкодах);
- совпадение значений штрихкодов и номеров ИК с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ППЗ на дому, в учреждении правоохранения, исполнения наказаний, закрытого типа). Если обнаружены браки и неполнота комплекта, необходимо обратиться к организатору за другим ИК.

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а).

Подпись участника ЕГЭ (от руки)

Серия и номер документа

Разреш - 2 Разреш - 3

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не закончил экзамен по уважительной причине

Полное наименование образовательной организации

ЗАПОЛНЯЮТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ

- ✓ «Код региона»
- ✓ «Код пункта проведения ЕГЭ»
- ✓ «Код предмета»
- ✓ «Название предмета»
- ✓ «Дата проведения ЕГЭ»

ЗАПОЛНЯЮТСЯ УЧАСТНИКОМ

- ✓ «Код образовательной организации»
- ✓ «Номер и буква класса»
- ✓ «Номер аудитории»
- ✓ «Фамилия, имя, отчество»
- ✓ «Серия и номер документа»
- ✓ «Поле для подписи участника»

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКОВ ОТВЕТОВ №1

Единый государственный экзамен:
Бланк ответов № 1

Код региона Код предмета Название предмета Форма - 4

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 А А А А А Б Б Б Б В В В В Г Г Г Г

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе. Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ.

1	01
2	02
3	03
4	04
5	05
6	06
7	07
8	08
9	09
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

Заполняется ответственным организатором в аудитории:
Количество заполненных полей
«Замена ошибочных ответов»

ЗАПОЛНЯЮТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ

- ✓ «Код региона»
- ✓ «Код предмета»
- ✓ «Название предмета»

ЗАПОЛНЯЮТСЯ УЧАСТНИКОМ

- ✓ «Поле для подписи участника»
- ✓ «Поля для записи результатов выполнения заданий с кратким ответом»
- ✓ «Поля для замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом»

ЗАПОЛНЯЮТСЯ ОРГАНИЗАТОРОМ

- ✓ «Количество заполненных полей (Замена ошибочных ответов)»
- ✓ «Поле для подписи организатора»

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

ЗАПОЛНЯЮТСЯ УЧАСТНИКОМ

- ✓ «Поля для замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом»

ЗАПОЛНЯЮТСЯ ОРГАНИЗАТОРОМ

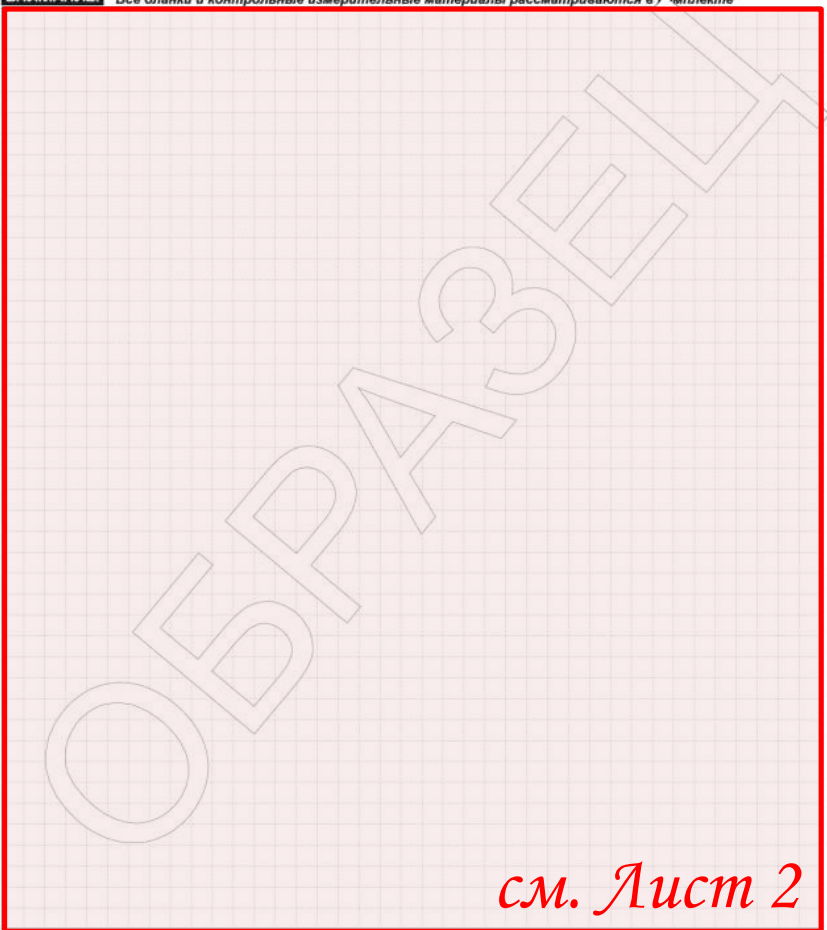
- ✓ «Количество заполненных полей (Замена ошибочных ответов)»
- ✓ «Поле для подписи организатора»

В случае если участник экзамена не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом», организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «X» и подпись в специально отведенном месте.

QR-код		Единый государственный экзамен		QR-код	
Бланк ответов № 2		лист 1			
Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 5		
Бланк ответов № 2 (лист 2)			Лист		

ЗАПОЛНЯЮТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте



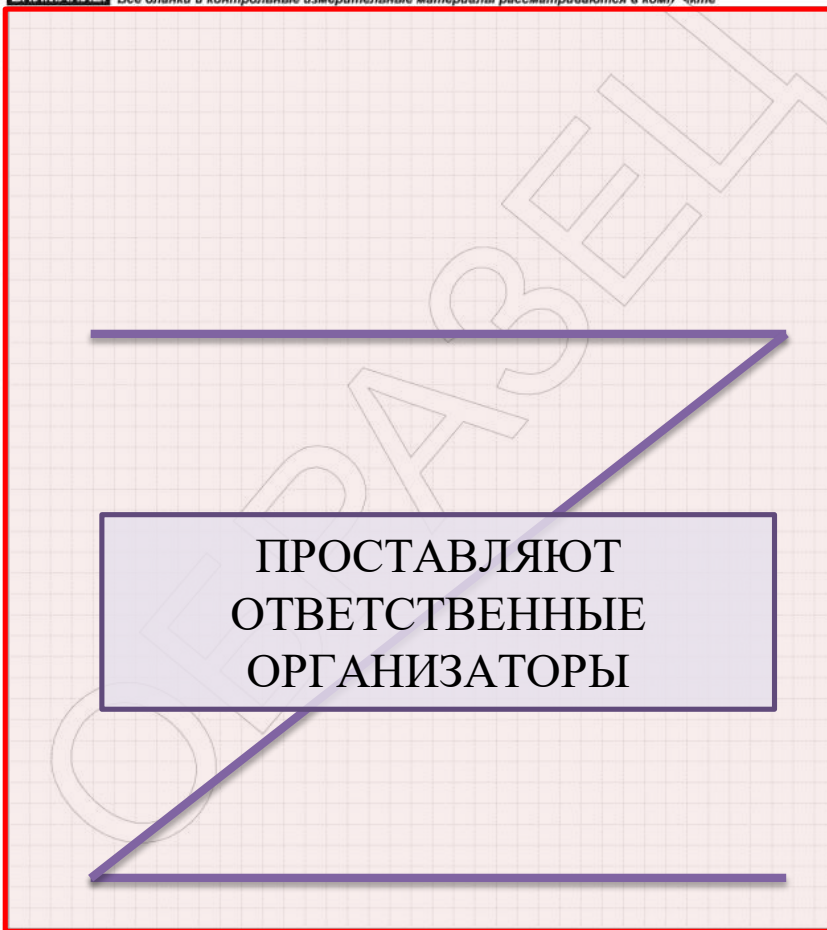
см. Лист 2

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Используйте бланк ответов № 2 (лист 2).

QR-код		Единый государственный экзамен		QR-код	
Бланк ответов № 2		лист 2			
Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 6		
Дополнительный бланк ответов № 2			Лист		

ЗАПОЛНЯЮТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ

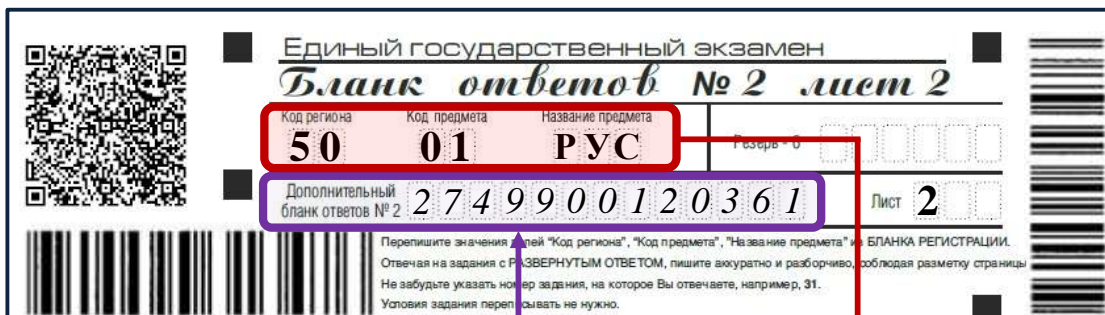
ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте



**ПРОСТАВЛЯЮТ
ОТВЕТСТВЕННЫЕ
ОРГАНИЗАТОРЫ**

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2.

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКОВ ОТВЕТОВ №2 ПРИ УСЛОВИИ ВЫДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО БЛАНКА ОТВЕТОВ №2



Единый государственный экзамен
Бланк ответов № 2 лист 2

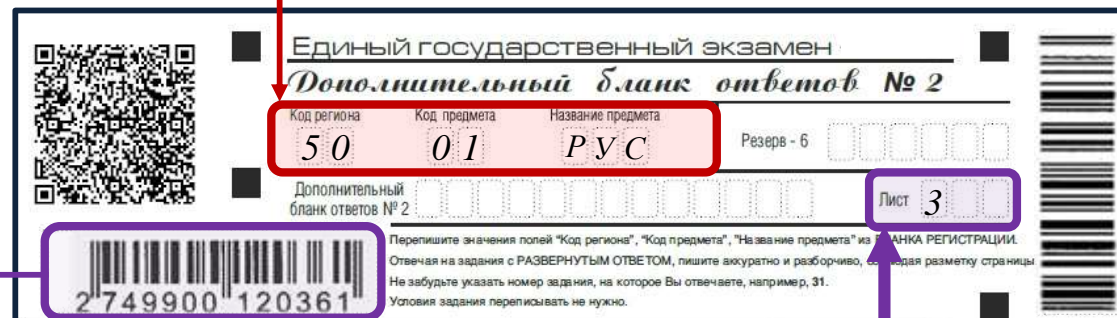
Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 6
50	01	РУС	

Дополнительный бланк ответов № 2 2749900120361 Лист 2

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Отвечая на задания с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 31.
Условия задания переписывать не нужно.

В поле «Дополнительный бланк ответов № 2» организатор в аудитории вносит цифровое значение штрихкода дополнительного бланка ответов № 2

«Код региона», «Код предмета» и «Название предмета» должны полностью соответствовать информации бланка ответов № 2



Единый государственный экзамен
Дополнительный бланк ответов № 2

Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 6
50	01	РУС	

Дополнительный бланк ответов № 2 Лист 3

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Отвечая на задания с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 31.
Условия задания переписывать не нужно.

В поле «Лист» необходимо внести порядковый номер листа, начиная с цифры 3

ОСОБЕННОСТИ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ФОРМ

2

3

КОМПЛЕКТОВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПО ОКОНЧАНИИ ЭКЗАМЕНА В ППЭ


АСОУ

АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ

ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ППЭ-12-04-МАШ

Форма ППЭ 12-04-МАШ

- -
 регион (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз: число-месяц-год)


ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ГИА В АУДИТОРИИ
 стр.

№	Фамилия И. О.	Номер бланка регистрации	покинул аудиторию (время)	вернулся в аудиторию (время)
1		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
20		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Поля формы:

- ✓ *Номер аудитории;*
- ✓ *Предмет (код и название);*
- ✓ *Страница;*
- ✓ *Номер бланка регистрации;*
- ✓ *Покинул аудиторию;*
- ✓ *Вернулся в аудиторию*

Заполняются СТРОГО печатными буквами (цифрами), т.к. данная форма подлежит автоматизированной обработке

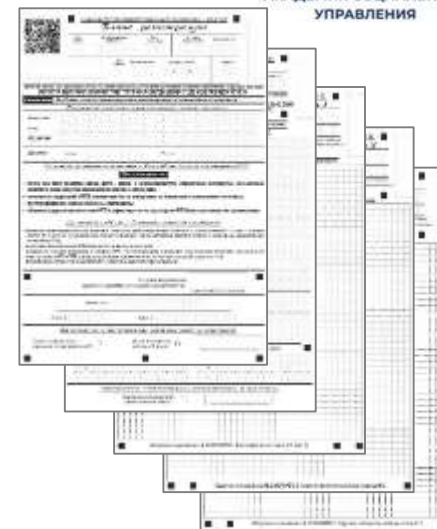
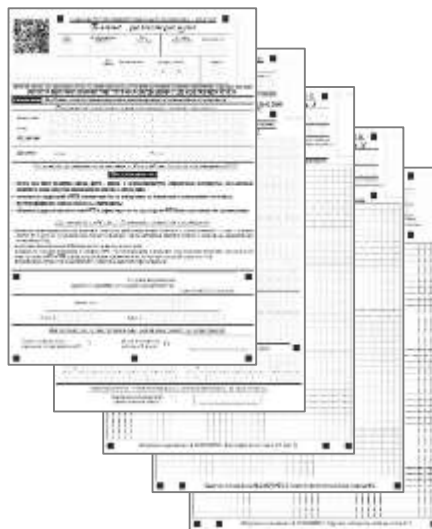
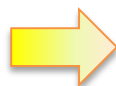
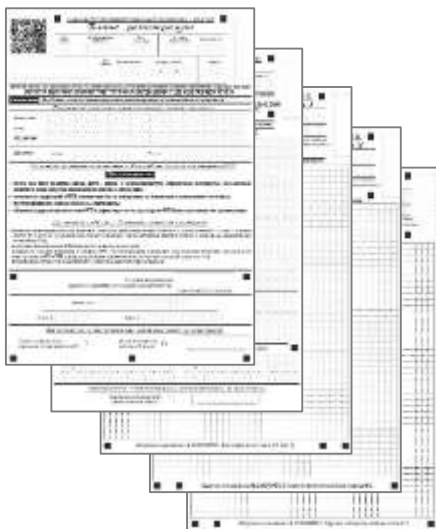
Организатор(ы) в аудитории

(подпись)	(Ф.И.О.)	(Ответственный)
(подпись)	(Ф.И.О.)	(Ответственный)

Каждый выход участника ЕГЭ из аудитории фиксируется организаторами в ведомости учёта времени отсутствия участников ГИА в аудитории (форма ППЭ-12-04-МАШ).

Если один и тот же участник экзамена выходит несколько раз, то КАЖДЫЙ ЕГО ВЫХОД фиксируется в ведомости в новой строке.

КОМПЛЕКТОВАНИЕ БЛАНКОВ В ВОЗВРАТНЫЙ ДОСТАВОЧНЫЙ ПАКЕТ



Бланки 1-ого участника

Бланки 2-ого участника

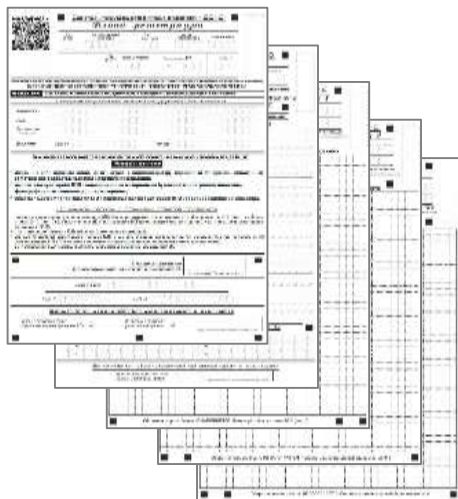
Бланки n-ого участника

Сопроводительный бланк				Форма ППЗ-11
к материалам единого государственного экзамена				
Пункт проведения ЕГЭ 5 4 0 1				
Регион	Наименование	СОШ № _____	Аудитория	
5 0	Адрес	Серпухов г.о., _____	1 □ □ □	
Код	Предмет	Название	Дата	
0 1	РУССКИЙ ЯЗ	2 8.0 5.2 0 2 0		
Бланки регистрации	1 5	Количество бланков в пакете	6 2 □ листов	
Бланки регистрации устного экзамена	0 0	(включая дополнительные бланки ответов № 2)		
Бланки ответов № 1	1 5	Количество использованных КИМ	□ □ экземпляров	
Бланки ответов № 2 лист 1	1 5			
Бланки ответов № 2 лист 2	1 5	Количество испорченных	□ □ экземпляров	
Дополнительные бланки ответов № 2	0 2	(бланкованных) ЭМ		
Ответственный организатор и аудитория Материалы сданы 28.05.2020 14 час 30 мин _____ <i>Иванова П.В.</i> Подпись Ф.И.О.		Технический специалист Завершил сканирование 28.05.2020 16 час 20 мин _____ <i>Петрова Н.Т.</i> Подпись Ф.И.О.		

ЗАПОЛНЕНИЕ ВОЗВРАТНОГО ДОСТАВОЧНОГО ПАКЕТА

Сопроводительный бланк		Форма ППЭ-11	
к материалам единого государственного экзамена			
Пункт проведения ЕГЭ 5 4 0 1			
Регион 5 0	Наименование <u>СОШ № ...</u>	Аудитория	
Адрес <u>Серпуховский р-н, ...</u>		1 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Код 0 1	Предмет	Название	Дата
		РУССКИЙ ЯЗ	2 8.0 5.2 0 2 0
Бланки регистрации	1 5	Количество бланков в пакете	6 3 <input type="text"/> листов
Бланки регистрации устного экзамена	<input type="text"/> <input type="text"/>	(включая дополнительные бланки ответов № 2)	
Бланки ответов № 1	1 5	Количество исправленных бланков	<input type="text"/> <input type="text"/> комплектов
Бланки ответов № 2 лист 1	1 5		
Бланки ответов № 2 лист 2	1 5	Количество исправленных (бракованных) ЭМ	<input type="text"/> <input type="text"/> комплектов
Дополнительные бланки ответов № 2	3 <input type="text"/>		
Ответственный организатор в аудитории Материалы сдал 28.05.2020 15 час 30 мин		Технический специалист Завершил сканирование 28.05.2020 18 час 45 мин	
 Подпись		 Подпись	
Иванова Т.В.		Федоров П.Н.	
Ф.И.О.		Ф.И.О.	

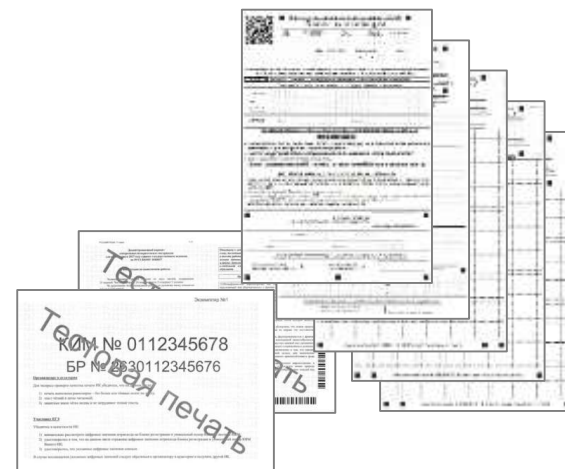
УПАКОВКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В АУДИТОРИИ



Бланки участников



**КИМ +
контрольные листы**



Испорченные ЭМ



Сопроводительный бланк в материальном государственном заказе			
Пункт проведения ЕГЭ			
Регион	Наименование	Аудитория	
Адрес			
Код	Предмет	Назначение	Дата
Бланки регистратора	Количество бланков в пакете		
Бланки регистратора (устное задание)	Итого бланков государственного задания		
Бланки ответов № 1	Итого бланков государственного задания		
Бланки ответов № 2 (лист 1)	Итого бланков государственного задания		
Бланки ответов № 2 (лист 2)	Итого бланков государственного задания		
Дополнительные бланки ответов № 2	Итого бланков государственного задания		
Организационный персонал и аудитория	Телефонный справочник		
Материальное	Дополнительные материалы		
Подпись	И.П.О.	Подпись	И.П.О.

**Возвратный
доставочный пакет**



Сейф-пакет стандартный

Сопроводительный бланк в материальном государственном заказе			
Пункт проведения ЕГЭ			
Регион	Наименование	Аудитория	
Адрес			
Код	Предмет	Назначение	Дата
Бланки регистратора	Количество бланков в пакете		
Бланки регистратора (устное задание)	Итого бланков государственного задания		
Бланки ответов № 1	Итого бланков государственного задания		
Бланки ответов № 2 (лист 1)	Итого бланков государственного задания		
Бланки ответов № 2 (лист 2)	Итого бланков государственного задания		
Дополнительные бланки ответов № 2	Итого бланков государственного задания		
Организационный персонал и аудитория	Телефонный справочник		
Материальное	Дополнительные материалы		
Подпись	И.П.О.	Подпись	И.П.О.


**Возвратный
доставочный пакет**

ПЕРЕДАЧА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ РУКОВОДИТЕЛЮ ППЭ


Ответственные
организаторы в
аудиториях




в Штабе ППЭ
руководителю ППЭ



возвратные доставочные пакеты
(с бланками участников ЕГЭ)




неиспользованные дополнительные
бланки ответов № 2



возвратные доставочные пакеты
(с испорченными ЭМ)



сейф-пакеты с упакованными КИМ



запечатанный конверт
с использованными черновиками



ППЭ-05-02



ППЭ-13-02



ППЭ-12-03



ППЭ-12-04-МАШ




(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ 13-02

ВНИМАНИЕ! Ведомость СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА для заполнения и ПЕРЕДАЧИ В РЦОИ (данные ведомости необходимы для обработки бланков) (код формы) МАШ

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

	ПОЛУЧЕНО В ППЭ		НЕИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ			ЗАМЕНЕНО	
	1. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	2. Сейф-пакеты с электронными носителями /спецпакеты по 5 ЭМ	3. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15 ЭМ	4. Сейф-пакеты с электронными носителями /спецпакеты по 5 ЭМ	5. Инд. комплекты (бумажная технология)	6. Электронных носителей (брак, испорчены)	7. Инд. комплекты (брак, испорчены)
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных от участников						Количество участников в аудитории				Ответственный организатор Подпись, фамилия, имя, отчество.	
	Бланков регистрации и	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2	КИМ	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка	Не завершили по объективным причинам		
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	
Одинаковые значения						В случае использования ЭМ, доставленных по сети «Интернет», данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ						
ИТОГО на странице:												

Руководитель ППЭ / /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК / /
(подпись) (ФИО)

/ /
(подпись) (ФИО)

**Не забывайте заполнять
итоговые значения**

ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ППЭ-13-02-МАШ И ВДП

Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ

Форма ППЭ 13-02

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ			НЕИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ		ЗАМЕНЕНО	
1. Сейф-пакеты с электронными носителями по 15	2. Сейф-пакеты с электронными носителями /сепараты по 5 ЭМ	3. Сейф-пакеты с электронными носителями	4. Сейф-пакеты с электронными носителями /сепараты по 5 ЭМ	5. Инд. комплекты (бумажная)	6. Электронных носителей (брак, испорчены)	7. Инд. комплекты (брак, испорчены)

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных от участников					КИМ	Количество участников в аудитории				Ответственный организатор Подпись, фамилия, имя, отчество.
	Бланков регистрац. и	Бланков ответов №2	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2		Распределено в	Не выдано	Удалено в связи с	Не закончили по организационной причине	
	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13

Итого на странице:

Руководитель ППЭ: _____ (подпись) (ФИО)

Материалы приняты в обработку в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника): _____ (подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК: _____ (подпись) (ФИО)

Файл с данными автоматизированной раскладки получен в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника): _____ (подпись) (ФИО)

В случае использования ЭМ, доставленных по сети «Интернет», данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах не заполняются

Сопроводительный бланк к материалам единого государственного экзамена

Форма ППЭ-11

Пункт проведения ЕГЭ: 5 4 0 1

Регион: 5 0 Наименование: СОШ № _____ Адрес: Серпухов г.о., _____

Аудитория: 1

Код: 0 1 Предмет: РУССКИЙ ЯЗ Дата: 2 8 0 5 2 0 2 0

Бланки регистрации	1 5	Количество бланков в пакете (включая дополнительные бланки ответов № 2)	6 2
Бланки регистрации устного экзамена	0 0	Количество использованных КИМ	1 5
Бланки ответов № 1	1 5	Количество испорченных (бракованных) ЭМ	0 1
Бланки ответов № 2 лист 1	1 5		
Бланки ответов № 2 лист 2	1 5		
Дополнительные бланки ответов № 2	0 2		

Ответственный организатор в аудитории: 28.05.2020 14 час. 30 мин. Иванова И.В.

Технический специалист: 28.05.2020 16 час. 20 мин. Петрова Н.Т.

(регион) (код МСУ) (код ППЭ)

(количество аудиторий)

(дата экз.: число-месяц-год)

ППЭ- 18
(код формы) МАШ

**Акт
общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ**

Я, _____
ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения _____

Время начала наблюдения ____:____

Время окончания наблюдения ____:____

Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено

Выявлены нарушения в ППЭ:

1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонный аппарат, отсутствуют экзаменационных материалов
2. Отсутствует или организовано poorly
3. Не выделены или организованы poorly работники ППЭ
4. Отсутствует помещение для медицинских работников
5. ППЭ не оборудован функционирующими средствами видеонаблюдения
6. Штаб ППЭ, аудитории ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения
7. Недействующие в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена
8. Допуск участников ГИА/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в
9. Перемещение участников ГИА по ППЭ без сопровождения
10. Присутствие посторонних лиц в ППЭ

В том случае, если нарушений не выявлено, необходимо поставить «√» в соответствующее поле

При этом остальные поля остаются незаполненными

Column of checkboxes for items 1-10

1

Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявки общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель не явился в ППЭ

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

В том случае, если общественный наблюдатель не явился в ППЭ, необходимо поставить «√» в соответствующее поле

2

Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель удален из ППЭ

Член ГЭК

В том случае, если общественный наблюдатель удален из ППЭ, необходимо поставить «√» в соответствующее поле

3

Раздел заполняется членом ГЭК в случае если экзамен не состоялся

Экзамен не состоялся

Член ГЭК

Подпись

ФИО

**ФОРМА
ППЭ-18-МАШ**



ППЭ-12-04-МАШ



ППЭ -13-02-МАШ



ППЭ-18-МАШ



ППЭ-05-02



ППЭ-07



ППЭ-12-02



ППЭ-14-01



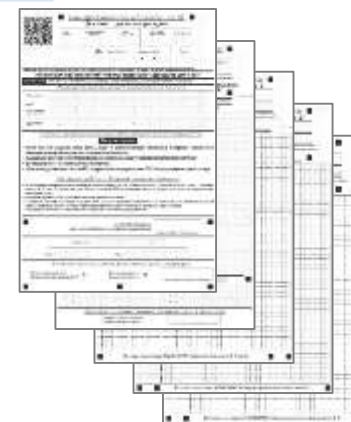
ППЭ-19



ППЭ-21



ППЭ-22



Бланки участников ЕГЭ



ВДП с бланками участников и калибровочными листами+ формы



Сейф-пакет большой



ВДП с испорченными ЭМ



Сейф-пакет стандартный

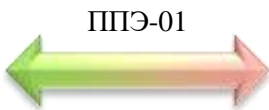
КИМ из аудиторий



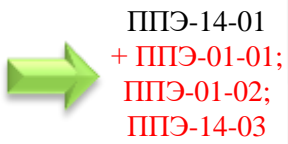
Сейф-пакеты стандартные

Руководитель ППЭ

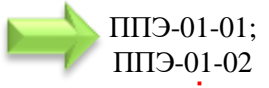
Руководитель образовательной организации



Члены ГЭК



Технические специалисты



Остаются на хранение в ППЭ

ППЭ-05-01; ППЭ-05-02; ППЭ-12-02;
ППЭ-12-03; ППЭ-12-04-МАШ;
ППЭ-16; ППЭ-14-02; ППЭ-14-04

ППЭ-05-02; ППЭ-12-02;
ППЭ-12-03; 12-04-МАШ;
ППЭ-14-02; ППЭ-14-04

Организаторы в аудитории

ППЭ-06-01; ППЭ-06-02

Организаторы вне аудитории

ППЭ-18-МАШ

ППЭ-18-МАШ

Общественные наблюдатели

ППЭ-13-01; ППЭ-13-02-МАШ;
ППЭ-14-01; ППЭ-14-02; ППЭ-14-04

Члены ГЭК

ППЭ-05-02; ППЭ-07; ППЭ-12-02;
ППЭ-12-04-МАШ; ППЭ-13-02-МАШ;
ППЭ-14-01; ППЭ-18-МАШ; ППЭ-19;
ППЭ-21; ППЭ-22

Технические специалисты

СКАНИРОВАНИЕ

РЦОИ

ППЭ-15; ППЭ-15-01;
ППЭ-23; ППЭ-23-01

Остаются на хранение в ППЭ



Спасибо!

АСОУ

АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ