



Администрация городского округа Дубна Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей «Дубна» г. Дубны Московской области» (ЛИЦЕЙ «ДУБНА»)

ПРИКАЗ

16.02.2023

№ 5/1

г.о. Дубна Московской области

О проведении Всероссийских проверочных работ

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2023 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», распоряжений Министерства образования Московской области от 20.01.2023 №Р-45 «Об утверждении регламентов проведения оценочных процедур для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области», от 06.02.2023 №Р-123 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Московской области в 2023 году», письма Министерства образования Московской области от 08.02.2023 №18Исх-2278/04-02, приказа ГОРУНО от 13.02.2023 № 52/1.1-05 «О проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в весенний период 2023 года», в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в лицее «Дубна» с 01.03.2022 по 25.03.2022 по следующему графику:

Дата	Класс	Предмет	Ответственный за проведение
14.03.2023	11	Апробация- История	Ганина О.В.
15.03.2023	11	Апробация- Физика	Горностаева Г.В.

2. **Ганину О.В.**, заместителя директора по УВР, назначить ответственным за организацию проведения ВПР.
3. Ганиной О.В. провести следующие мероприятия:
 - 3.1. Издать приказ по образовательной организации о проведении ВПР с назначением ответственных лиц, направить приказ муниципальному координатору до 22.02.2023 г на электронный адрес ekaterina_marchenko@list.ru
 - 3.2. Актуализировать локальные нормативные акты, регламентирующие порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.
 - 3.3. Использование видеонаблюдения (в режиме оффлайн) во всех аудиториях проведения диагностических работ.

3.4. Хранение видеоматериалов, бумажных заполненных бланков участников ВПР, списков кодов участников, заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР до 31.12.2023 г.

3.5. Обеспечить участие общественных наблюдателей (принимая к сведению, два общественных наблюдателя - на одну работу).

В срок до 22.02.2023

3.5.1. сдать в кабинет 25 пакет документов общественных наблюдателей (заявление, удостоверение)

3.5.2. направить на электронный адрес ekaterina_marchenko@list.ru список общественных наблюдателей (Приложение № 1)

3.6. Обеспечить информационную безопасность и конфиденциальность при проведении мониторинга качества образования.

3.7. Обеспечить исключение конфликта интересов в ходе проведения и проверки работ обучающихся.

3.8. Обеспечить объективность и достоверность результатов индивидуальных учебных достижений обучающихся.

3.9. Внести изменения в расписание учебных занятий

3.10. Обеспечить контроль:

- Проведением ВПР в указанные сроки.
- Подготовкой аудиторий для проведения ВПР.
- Процедурой проведения ВПР.
- Процедурой проверки экспертной комиссии для независимой проверки работ обучающихся ВПР с помощью критериев в день проведения работы из числа учителей начальных классов, учителей-предметников, представителей администрации образовательного учреждения самостоятельно (период проверки по соответствующему предмету указан в Плане-графике проведения ВПР). В случае если какие-либо знания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы образовательной организации, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена».
- Работой технического специалиста по внесению кратких ответов обучающихся, оценок за развернутые ответы с бланков в электронную форму через личный кабинет образовательного учреждения в ФИСОКО.

3.11. Своевременно и полно информировать обучающихся 11х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР и учета результатов ВПР посредством родительских собраний, классных часов, информационной рассылки, индивидуальных консультаций (по запросу) и др. Для информационно-разъяснительной работы можно использовать «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ» (письмо Рособрнадзора от 10.02.2020 №13-35), «Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов» (письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 №05-71), информацию для проведения родительских собраний на тему ВПР (письмо Рособрнадзора от 13.08.2018 №02-105) и другие материалы, размещенные на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (<https://fioso.ru/>). Интегрировать график проведения ВПР с графиком проведения оценочных процедур в целях обеспечения равномерного распределения нагрузки на обучающихся и педагогов.

3.12. В связи с изменением сроков проверки и загрузки форм сбора – пересмотреть расписание в дни проведения ВПР, в целях уменьшения нагрузки для категории учителей и административно-управленческого персонала, задействованных на данных этапах, для выполнения в максимально краткие сроки.

3.13. Использовать результаты ВПР планируется для самодиагностики и повышения информированности обучающихся и их родителей об уровне подготовки учащихся. Отметки в журнал не выставляются.

4. **Клокову О.М.**, учителя информатики назначить, техническим специалистом при проведении всероссийских проверочных работ.

5. Клоковой О.М.:

- ознакомиться с Планом-графиком, порядком, инструкциями по проведению ВПР
- осуществить проверку программного обеспечения (материалы по проведению ВПР размещены в

официальной системе «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее - ФИСОКО) в сети Интернет

- подготовить аудитории для проведения ВПР (установка ноутбуков для осуществления видеозаписи)
 - обеспечить использование видеонаблюдения (в режиме оффлайн) во всех аудиториях проведения диагностических работ.
 - видеозапись передать Ганиной О.В. в день проведения ВПР после окончания работы.
 - внести краткие ответы обучающихся, оценок за развернутые ответы с бланков в электронную форму через личный кабинет лица в ФИСОКО согласно плану-графику проведения ВПР.
6. Принять к сведению:
- Учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не может выступать организатором работ и участвовать в проверке работ (можно привлечь независимых экспертов). Скачать архив материалов для проведения ВПР по преподаваемому предмету, приняв к сведению следующую информацию:
 - КИМы ВПР размещаются в ФИСОКО.
 - Получение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР).
 - Критерии оценивания заданий и форм сбора результатов передаются образовательному учреждению через личный кабинет ФИОКО не позднее 12.00 по московскому времени в день проведения работы.
 - Форум технической поддержки ВПР <https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/vpr/rt1.php>.
 - Проверка работ участников ВПР в срок **не позднее одного рабочего дня**, следующего за днем проведения ВПР по соответствующему предмету.
 - Загрузка форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО **в день завершения** проверки работ участников ВПР с соблюдением правил информационной безопасности.
 - ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Решение о выставлении отметок обучающимися по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР принимаются общеобразовательной организацией.
7. Возложить на должностные лица ответственность в рамках специальных полномочий.
8. Учителям –предметникам подготовить задания для самоподготовки участников ВПР по предметам, учебные занятия по которым были задействованы для проведения ВПР.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Ганина О.В.

Директор



Е.Г.Чеботарева

Ознакомлены:

Ганина О.В.



Клокова О.М.



Список общественных наблюдателей
при проведении Всероссийских проверочных работ в весенний период 2023 года
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Дубна» г.Дубны Московской
области»

№ п/п	ФИО (полностью)	Статус (например, член родительского комитета, студент и т.д.)
1	Глушаченкова Ирина Валентиновна	Член родительского комитета
2	Шарапова Татьяна Ивановна	Член родительского комитета